

2021학년도 봄학기 입학 2차

대학원 신입생 모집요강

KAIST 입학처

Homepage | <http://admission.kaist.ac.kr/graduate>

Email | adm_graduate@kaist.ac.kr

- 원서접수: 2020.10.7.(수) ~ 10.19.(월)
- 1단계 합격자 발표: 2020.11.12.(목)
- 면접전형: 2020.11.16.(월) ~ 11.20.(금)
- 최종 합격자 발표: 2020.12.03.(목)

KAIST



차례

1. 입학전형 일정표	1
2. 모집분야 및 학위과정	2~5
가. 모집분야 일람표	2
나. 석사과정 모집분야	3
다. 석사·박사학위통합과정 모집분야	4
라. 박사과정 모집분야	5
3. 지원자격	6~10
가. 공통사항	6
나. 석사과정, 석사·박사학위통합과정	7
다. 박사과정	9
4. 전형방법	10
5. 원서접수	11~13
6. 제출서류 목록	14~15
가. 공통 제출 서류 목록	14
나. 별도 제출 서류 목록(해당 모집분야 및 과정에 한함)	15
7. 입학원서 작성요령 및 제출서류 제출방법	16~22
가. 입학원서 작성요령(인터넷 작성)	16~18
나. 제출서류 제출방법(우편 또는 방문 제출)	19~22
8. 지원자 유의사항	23
9. 입학등록	23
10. 주요업무별 담당부서	24
11. 학과행정팀 연락처	24
12. 찾아오시는 길	25~27
13. 건물안내도	28

1 입학전형 일정표

구분	일시	장소	비고
1. 원서접수	2020.10.7.(수), 10:00 ~ 10.19(월), 17:30	인터넷 접수 : KAIST 입시시스템 (https://apply.kaist.ac.kr/GradApply)	원서접수 기간에 시스템이 오픈이 되고, 마감시간 내 전형료 납부까지 완료해야 하며, 이후 접수 불가
2. 서류제출 기한	2020.10.21.(수), 18:00까지 (서류 도착분에 한함)	(우 34141) 대전광역시 유성구 대학로 291 KAIST 양분순빌딩(E16-1) 1층 110호 대학원입학팀	온라인 입력 후 입학원서 출력본, 성적표 등 모집요강이 정한 제출서류를 대학원입학팀으로 직접 방문제출 또는 우편송부
3. 제출서류 접수확인 기간	2020.10.7.(수) ~ 10.26.(월)	KAIST 입시시스템 (https://apply.kaist.ac.kr/GradApply > 제출서류관리 > 최종제출여부)	제출서류 발송 후 2~3일 후, 지원자가 직접 도착 여부를 확인하여야 하며, 개별연락은 하지 않음.
4. 1단계 합격자 발표	2020.11.12.(목), 14:00 이후	KAIST 입시시스템 (https://apply.kaist.ac.kr/GradApply > 합격자 발표)	
5. 면접전형	2020.11.16.(월) ~ 11.20.(금)	1단계 합격자 발표 시 게시함	개인별 면접전형 일정 확인 (해당 학과(급)/프로그램(급) 별 실시) ※ 과정별, 학과별 사정에 따라 1단계합격자 발표 다음날 또는 정해진 면접 전형 일정 앞뒤 주말을 이용하여 면접 심사 할 수 있음
6. 최종합격자 발표	2020.12.03.(목), 14:00 이후	KAIST 입시시스템 (https://apply.kaist.ac.kr/GradApply > 합격자 발표)	

※ 세부 일정은 일부 조정될 수 있습니다.

※ 유의사항(p.13, 23)을 포함한 모집요강의 모든 내용을 반드시 읽고 숙지한 후 원서접수 해 주시기 바랍니다. 미숙지로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임임을 양지해 주시기 바랍니다.

가. 모집분야의 소개, 교육연구, 교과과정, 교수진, 기타 정보는 인터넷 웹사이트 내용을 참고

- 접속경로 : KAIST 홈페이지(<http://www.kaist.ac.kr>)의 “교육” > “대학/학과소개”

나. 향후 대학원 학생 모집일정(2021학년도 가을학기 입학 학생모집)

- 2021년 4월 중에 원서접수 예정이며, 학과(급)/프로그램(급)별 모집 여부는 2020학년도 가을학기과 다를 수 있음

2 모집분야 및 학위과정

가. 모집분야 일람표

모집분야 [학과(급)/프로그램(급)]	학위과정별 모집여부								
	석사과정			석사·박사학위 통합과정			박사과정		
	국비	KAIST	일반	국비	KAIST	일반	국비	KAIST	일반
의과학대학원				○	○	○	○	○	○
전산학부 ^{주1)}									
- 소프트웨어 대학원프로그램			○						
- 소프트웨어전문가과정 ^{주2)}									
- LG전자소프트웨어석사과정 ^{주2)}		○							
문술미래전략대학원								○	○
- 과학저널리즘대학원프로그램			○						
- 미래전략대학원프로그램			○						
- 지식재산대학원프로그램			○						
기술경영학부 ^{주1)}									
- 기술경영전문대학원		○	○						

주1) 전산학부, 기술경영학부는 봄학기 입학 2차 모집하지 않고, 봄학기 입학 1차 전형에서 모집함

주2) 소프트웨어전문가과정 및 LG전자소프트웨어석사과정(구 LG전자채용계약형SW석사과정) 합격자는 소프트웨어대학원프로그램 소속

1) 모집인원 : 2021학년도 총정원 2,310명 이내 범위에서 선발

2) 모집 학과 세부정보

: 교육연구, 교과과정, 교수진, 기타 소개정보는 다음의 웹사이트를 참조하시기 바랍니다.

- 의과학대학원 : <http://gsmse.kaist.ac.kr>
- 소프트웨어대학원프로그램 : <http://software.kaist.ac.kr>
- 문술미래전략대학원 : <http://futures.kaist.ac.kr>
- 과학저널리즘대학원프로그램 : <http://sj.kaist.ac.kr>
- 미래전략대학원프로그램 : <http://futures.kaist.ac.kr>
- 지식재산대학원프로그램 : <http://mip.kaist.ac.kr>
- 기술경영전문대학원 : <http://itm.kaist.ac.kr>

※ 모집학과 및 학위과정 세부사항은 p.3 ~ 5 참조

※ 전년도 대비 모집 제외 분야: 의과학학제전공(의과학대학원으로 지원 가능)

나. 석사과정 모집분야

모집분야 [학과(급)/프로그램(급)]	학생구분별 모집여부		
	석사과정		
	국비	KAIST	일반
전산학부 ^{주1)}			
- 소프트웨어 대학원프로그램	· 소프트웨어전문가과정 ^{주3)} · LG전자소프트웨어석사과정 ^{주3)}	○	○
문술미래전략대학원 ^{주2)}			
- 과학저널리즘대학원프로그램			○
- 미래전략대학원프로그램			○
- 지식재산대학원프로그램			○
기술경영학부 ^{주1)}			
- 기술경영전문대학원		○	○

주1) 전산학부, 기술경영학부는 봄학기 입학 2차 전형은 모집하지 않고, 봄학기 입학 1차 전형에서 모집

주2) 문술미래전략대학원은 석사과정을 모집하지 않고, 박사과정을 모집

주3) 소프트웨어전문가과정 및 LG전자소프트웨어석사과정 합격자는 소프트웨어대학원프로그램 소속

1) 모집분야별 세부지원자격 요건

모집분야	세부지원자격 요건
소프트웨어전문가과정	소프트웨어 또는 IT 분야에서 최소 2년 이상의 실무경력자만 지원 가능
LG전자소프트웨어석사과정	소프트웨어 또는 IT분야의 실무경력자를 우대 선발하나 관련 경력이 없거나 관련분야 학사학위 미소지자도 지원 가능
과학저널리즘대학원프로그램	현직 신문기자, 방송기자, 미디어산업 종사자, 기업홍보부서 종사자, 과학기술분야 연구소 연구원, 미디어산업, 기업홍보 지망자 우대 선발
미래전략대학원프로그램	미래학과 미래전략 및 장기정책에 관심 있는 전략기획 전문가 희망자 (공무원, 군인, 연구원, 언론인, 공기업 및 기업체 임직원 등)
지식재산대학원프로그램	- 국내외 기업체, 연구소, 기관의 지재권 담당자 혹은 희망자 - 지재권 전문변호사를 지망하는 법조인(변호사, 판/검사) - 연구개발(R&D) 종사자로 지식재산 업무 희망자
기술경영전문대학원	기술 관련 기업 및 기관(연구기관 포함)의 기술개발, 경영 및 투자관련 분야에서 2년 이상 실무경력자 우대 선발

※ 특정 학과에만 적용되는 자격 기준은 해당 학과에서 심사

다. 석사·박사학위통합과정 모집분야

모집분야 [학과(급)/프로그램(급)]	학생구분별 모집여부		
	석사·박사학위 통합과정		
	국비	KAIST	일반
의과학대학원	○	○	○

1) 석사·박사학위통합과정 개요

- 가) 개설목적 : 석사·박사학위통합과정은 박사학위를 최종 목표로 하는 학생이 석사과정에 입학 후 석사학위 논문 제출 및 박사과정 입학시험을 거치지 아니하고 박사과정에 진입하여 학위를 취득할 수 있는 과정을 말함
- 나) 교과과정 : 별도의 교과과정을 편성·운영하지 아니하고 석사 및 박사과정의 교과과정을 활용함
- 다) 학생신분 : 석사·박사학위통합과정에 입학 후 제3학기에 해당하는 때부터 박사과정 학생으로 인정하며, 그 이전은 석사과정 학생으로 인정함
- 라) 통합과정 중단에 대한 조치 : 통합과정을 중단하는 경우 KAIST 학위수여 규정의 석사학위 이수요건을 충족 하였을 시는 석사학위를 수여하고, 통합과정의 이수를 종결시킬 수 있음

2) 모집분야별 세부지원자격 요건

모집분야	세부지원자격 요건
의과학대학원	<p>의과학대학원 홈페이지(https://gsmse.kaist.ac.kr) 입학 안내 페이지를 참조할 것</p> <p>① 의사과학자 과정</p> <ul style="list-style-type: none"> - 학사학위 취득(예정)자로서 의사면허증, 치과의사면허증 또는 한의사면허증 취득(예정)자 <p>② 의과학자 과정</p> <ul style="list-style-type: none"> - 이공계 분야 학사학위 취득(예정)자 (약학, 수의학 전공자 포함)

※ 특정 학과에만 적용되는 자격 기준은 해당 학과에서 심사

라. 박사과정 모집분야

모집분야 [학과(급)/프로그램(급)]	학생구분별 모집여부		
	박사과정		
	국비	KAIST	일반
의과학대학원	○	○	○
문술미래전략대학원		○	○

1) 모집분야별 세부지원자격 요건

모집분야	세부지원자격 요건
의과학대학원	<p>의과학대학원 홈페이지(https://gsmse.kaist.ac.kr) 입학 안내 페이지를 참조할 것</p> <p>① 의과학자 과정 - 석사학위 취득(예정)자로서 의사면허증, 치과의사면허증, 또는 한의사면허증 취득(예정)자 (석사과정의 전공은 제한 없음)</p> <p>② 의과학자 과정 - 이공계 분야 석사학위 취득(예정)자 (약학, 수의학 전공자 포함)</p>
문술미래전략대학원	<p>지식재산, 과학저널리즘을 포함하여 미래학과 미래전략에 관심 있는 전략기획 전문가 희망자를 선발하며, 박사과정은 전일제 또는 시간제로 모집. 수업은 주말 및 야간과정으로 운영 (자세한 사항은 학과홈페이지 http://futures.kaist.ac.kr 참고)</p>

※ 특정 학과에만 적용되는 자격 기준은 해당 학과에서 심사

3 지원자격

가. 공통사항 (석사과정, 석사·박사학위통합과정, 박사과정)

1) 학생구분 (석사과정, 석사·박사학위통합과정, 박사과정 모두 해당)

가) 국비장학생 : 학생 교육경비의 일부를 정부출연금에 의하여 KAIST가 지원하는 학생

나) KAIST장학생 : 학생 교육경비의 일부를 KAIST에서 조성한 장학금, 외부출연기금, 교수연구비 등에서 지원하는 학생. (KAIST장학생의 교육경비가 교수연구비에서 지원될 경우, 교육경비 지원교수가 수혜학생의 지도교수가 되므로 지도교수의 전공에 따라 학생의 전공 분야가 제한될 수 있음)

※ 산업체, 연구기관 등 소속기관에 재직 중인 지원자는 국비나 KAIST 장학생으로 지원 할 수 없으며, 일반장학생으로 지원하여야 함 (단, 소속기관(직장)이 있더라도 합격 후 입학 전까지 퇴직할 자는 지원 가능하며, 기간 이내에 퇴직을 하지 않은 경우 합격(입학)을 취소함)

※ 국비장학생, KAIST장학생으로 합격하여 입학한 자는 합격 후 '건강보험자격득실확인서' 제출하여야 함. (소속기관 재직 여부 확인용 / 최종합격자 발표 시 확정 안내)

다) 일반장학생 : 학생 교육경비의 전부 또는 일부를 산업체, 연구기관, 교육기관, 국가기관 등이 부담하는 학생.(단, 소프트웨어전문가과정, 문술미래전략대학원, 과학저널리즘대학원 프로그램, 미래전략대학원프로그램, 지식재산대학원프로그램, 기술경영전문대학원 지원자는 교육경비 본인부담 가능하며 소속기관(직장)이 없는 자도 지원 가능 함)

라) 산업체, 연구기관 등 소속기관에 재직(휴직 포함) 중인 지원자는 국비나 KAIST 장학생으로 지원할 수 없으며, 일반장학생으로 지원하여야 함. (단, 소속기관(직장)이 있더라도 합격 후 입학 전까지 퇴직할 자는 지원 가능하며, 기간 이내에 퇴직을 하지 않은 경우 합격(입학)을 취소함)

마) 입학생은 최종합격자 발표 시 KAIST가 결정한 1개의 학생구분을 갖게 됨

2) 영어성적 제출 요건 (문술미래전략대학원, 기술경영전문대학원 해당사항)

가) 지원자는 온라인 원서접수 마감시간(2020.10.19., 17:30) 기준 2년 이내의 공인 정기 TOEFL, TOEIC, TEPS, IELTS 성적 중 1가지를 제출하여야 함

(단, 비상사태 등 특수한 상황이 발생할 경우 인정 기간 조정 될 수 있음)

① 아래 영어성적 가이드라인 이상의 영어성적을 제출해야 함

구분	iBT TOEFL	PBT TOEFL	CBT TOEFL	TOEIC	TEPS	New TEPS	IELTS
일반기준점수	83	560	220	720	599	326	6.5
청각장애인 (3급이상) 기준점수	62	372	146	360	359	196	4.8

㉠ 청각장애 3급 이상인 자는 듣기 부분을 제외한 영어성적 점수임

㉡ 아래 나) 영어성적 제출 면제 요건 대상자를 제외하고 반드시 영어성적 가이드라인 이상의 영어성적을 제출해야 함

※ 2019년 8월 1일부로 도입되는 TOEFL iBT의 MyBest Scores는 인정하지 않음

※ IELTS는 Academic만 가능

- ② 공인 정기 영어시험 응시성적만 인정하며, 기관특별시험은 인정하지 않음
- ③ 서류제출 시 영어성적을 제출하지 못하는 경우 응시할 수 없으며, 온라인 원서접수 마감시간 (2020.10.19., 17:30)이 지나서 발표되는 성적은 인정되지 않음

나) 영어성적 제출 면제 요건

- ① 영어를 모국어로 사용하는 국가에 소재한 대학(원)에서 수학하여 학위(학사, 석사, 박사 중 어느 하나)를 취득했거나 취득예정인 지원자는 영어성적 제출을 면제함
 - * 모국어 사용 국가 : 가이아나, 뉴질랜드, 미국, 아일랜드, 영국, 오스트레일리아, 캐나다 (7개국)**
- ② 군학프로그램, 의과학대학원, 소프트웨어대학원프로그램, 과학저널리즘대학원프로그램, 미래전략대학원프로그램, 지식재산대학원프로그램 지원자의 경우 영어성적 없이 지원 가능 (과학저널리즘대학원프로그램, 미래전략대학원프로그램, 지식재산대학원프로그램의 경우 지원 시 영어성적 제출은 면제되나 입학 후 졸업 전에는 영어성적을 제출해야 함)
- ③ KAIST 대학원과정 재학생 영어성적 제출 면제 요건
 - ㉠ 대학원과정 입시에서 영어성적을 제출하여 한번 인정받은 KAIST 대학원과정 재학생 (서류제출 마감일(2020.10.21.)기준 재학생)은 이후 입학전형에서 영어성적 제출을 면제
 - ㉡ 면제 제외대상(영어성적 제출하는 경우)
 - KAIST 대학원 졸업생 : 학업의 연속성이 결여되므로 영어성적 제출을 면제 하지 않음
 - 일부 영어 면제 프로그램(의과학대학원, 소프트웨어대학원프로그램, 과학저널리즘 대학원프로그램, 미래전략대학원프로그램, 지식재산대학원프로그램, 기술경영전문 대학원)의 입학자가 영어 요건을 필요로 하는 학과/전공에 지원하는 경우 영어 성적을 제출해야 함(면제요건에 해당 하는 경우 제외).  기술경영전문대학원의 경우 2013학년도 봄학기까지 입학자 해당

3) 지원제한

2021.2.28. 현재 병역법상 전문연구요원으로 편입되어 복무의무 이행 중에 있는 자는 국비장학생 또는 KAIST장학생으로 지원할 수 없음

나. 석사과정, 석사·박사학위통합과정

1) 국비장학생, KAIST장학생 : 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람이어야 함

- 가) 학사 이상의 학위 취득자 또는 2021. 2월까지 학위 취득예정자
- 나) 외국 대학에서 학사 이상의 학위 취득자 또는 2021. 2월까지 학위 취득예정자
- 다) 교육부장관이 위 가)호에 따른 자격과 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정하는 사람

*** 산업체, 연구기관 등 소속기관에 재직 중인 지원자는 국비나 KAIST 장학생으로 지원 할 수 없으며, 일반장학생으로 지원하여야 함 (단, 소속기관(직장)이 있더라도 합격 후 입학 전까지 퇴직할 자는 지원 가능하며, 기간 이내에 퇴직을 하지 않은 경우 합격(입학)을 취소함)**

*** 국비장학생, KAIST장학생으로 합격하여 입학한 자는 합격 후 '건강보험자격득실확인서' 제출하여야 함 (소속기관 재직 여부 확인용 / 최종합격자 발표 시 확정 안내)**

- 2) **일반장학생** : “1)”항 각 호의 어느 하나에 해당되고 학생 교육경비를 부담하는 산업체 등의 기관장 입학 추천을 받은 자
 (현역군인은 각 군 참모총장의 입학추천을 받아야 하며, 정부 기관에 근무하는 공무원은 소속 부 장관 또는 지방자치 단체장의 입학추천을 받아야 함)
 단, 소프트웨어전문가과정, 과학저널리즘대학원프로그램, 미래전략대학원프로그램, 지식재산대학원프로그램, 기술경영전문대학원 지원자는 교육경비 본인부담 가능하며, 소속 기관(직장)이 없는 자도 일반장학생 지원 가능함
- 3) 모집분야별 세부지원자격 요건 - 석사과정, 석사·박사학위통합과정

모집분야	세부지원자격 요건
의과학대학원	의과학대학원 홈페이지(https://gsmse.kaist.ac.kr) 입학 안내 페이지를 참조할 것 ① 의사과학자 과정 - 학사학위 취득(예정)자로서 의사면허증, 치과의사면허증 또는 한의사면허증 취득(예정)자 ② 의과학자 과정 - 이공계 분야 학사학위 취득(예정)자 (약학, 수의학 전공자 포함)
소프트웨어전문가과정	소프트웨어 또는 IT 분야에서 최소 2년 이상의 실무경력자만 지원 가능
LG전자소프트웨어석사과정	소프트웨어 또는 IT분야의 실무경력자를 우대 선발하나 관련 경력이 없거나 관련분야 학사학위 미소지자도 지원 가능
과학저널리즘대학원프로그램	현직 신문기자, 방송기자, 미디어산업 종사자, 기업홍보부서 종사자, 과학기술분야 연구소 연구원, 미디어산업, 기업홍보 지망자 우대 선발
미래전략대학원프로그램	미래학과 미래전략 및 장기정책에 관심 있는 전략기획 전문가 희망자 (공무원, 군인, 연구원, 언론인, 공기업 및 기업체 임직원 등)
지식재산대학원프로그램	- 국내외 기업체, 연구소, 기관의 지재권 담당자 혹은 희망자 - 지재권 전문변호사를 지망하는 법조인(변호사, 판/검사) - 연구개발(R&D) 종사자로 지식재산 업무 희망자
기술경영전문대학원	기술 관련 기업 및 기관(연구기관 포함)의 기술개발, 경영 및 투자관련 분야에서 2년 이상 실무경력자 우대 선발

※ 특정 학과에만 적용되는 자격 기준은 해당 학과에서 심사

4) 특전 - 석사과정, 석사·박사학위통합과정

- 가) 석사·박사학위통합과정 국비 또는 KAIST 장학생으로 입학하여 박사과정으로 진입한 학생은 소정의 선발 절차를 거쳐 병무청 배정인원 범위 내에서 전문연구요원에 편입할 수 있음.
 - 2021학년도 입학생 중 전문연구요원 선발자는 정부방침에 따른 전문연구요원 제도의 변경이 적용될 수 있음(박사학위 과정 2년 복무하고, 박사학위 취득 후 기업, 연구소 등 연구현장에서 1년 복무)
 - 선발 관련 상세 내용은 추후 입학처 홈페이지에 별도 공지 예정
(전문연구요원제도 문의: 042-350-2164)
- 나) 이공계대학(자연과학대학, 생명과학기술대학, 공과대학 포함; 단, 인문사회융합과학대학, 경영대학은 해당사항 없음)에 입학하는 석사과정(단, 전문석사는 해당사항 없음), 박사과정, 석·박사통합과정 국비학생 및 KAIST장학생은 학연장려금(Stipend)을 지원받을 수 있음.

다. 박사과정

1) **국비장학생, KAIST장학생** : 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자

가) 석사 이상의 학위취득자 또는 2021. 2월까지 학위취득 예정자

나) 외국대학에서 석사와 동등 이상의 학위취득자 또는 2021. 2월까지 학위취득 예정자

다) 교육부장관이 위 가)호에 따른 자격과 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정하는 사람

※ 산업체, 연구기관 등 소속기관에 재직 중인 지원자는 국비나 KAIST 장학생으로 지원 할 수 없으며, 일반장학생으로 지원하여야 함 (단, 소속기관(직장)이 있더라도 합격 후 입학 전까지 퇴직할 자는 지원 가능하며, 기간 이내에 퇴직을 하지 않은 경우 합격(입학)을 취소함)

※ 국비장학생, KAIST장학생으로 합격하여 입학한 자는 합격 후 '건강보험자격득실확인서' 제출하여야 함 (소속기관 재직 여부 확인용 / 최종합격자 발표 시 확정 안내)

2) **일반장학생** : “1)항 각 호의 어느 하나에 해당되고 학생 교육경비를 부담하는 산업체 등의 기관장 입학 추천을 받은 자 (현역군인은 각 군 참모총장의 입학추천을 받아야 하며, 정부기관에 근무하는 공무원은 소속 부 장관 또는 지방자치 단체장의 입학 추천을 받아야 함.)

단, 문술미래전략대학원 지원자는 교육경비 본인부담 가능하며, 소속 기관(직장)이 없는 자도 일반장학생 지원 가능함

3) 모집분야별 세부지원자격 요건 - 박사과정

모집분야	세부지원자격 요건
의과학대학원	의과학대학원 홈페이지(https://gsmse.kaist.ac.kr) 입학 안내 페이지를 참조할 것 ① 의과학자 과정 - 석사학위 취득(예정)자로서 의사면허증, 치과의사면허증, 또는 한의사면허증 취득(예정)자 (석사과정의 전공은 제한 없음) ② 의과학자 과정 - 이공계 분야 석사학위 취득(예정)자 (약학, 수의학 전공자 포함)
문술미래전략대학원	지식재산, 과학저널리즘을 포함하여 미래학과 미래전략에 관심 있는 전략기획 전문가 희망자를 선발하며, 박사과정은 전일제 또는 시간제로 모집. 수업은 주말 및 야간과정으로 운영

※ 특정 학과에만 적용되는 자격 기준은 해당 학과에서 심사

4) 특전 - 박사과정

가) 박사과정 국비 또는 KAIST 장학생으로 입학하여 박사과정으로 진입한 학생은 소정의 선발 절차를 거쳐 병무청 배정인원 범위 내에서 전문연구요원에 편입할 수 있음.

- 2021학년도 입학생 중 전문연구요원 선발자는 정부의 정부방침에 따른 전문연구요원 제도의 변경이 적용될 수 있음(박사학위 과정 2년 복무하고, 박사학위 취득 후 기업, 연구소 등 연구현장에서 1년 복무)

- 선발 관련 상세 내용은 추후 입학처 홈페이지에 별도 공지 예정

(전문연구요원제도 문의: 042-350-2164)

나) 이공계대학(자연과학대학, 생명과학기술대학, 공과대학 포함; 단, 인문사회융합과학대학, 경영대학은 해당사항 없음)에 입학하는 석사과정(단, 전문석사는 해당사항 없음), 박사과정, 석·박사통합과정 국비학생 및 KAIST장학생은 학연장려금(Stipend)을 지원받을 수 있음.

< 참고안내 : KAIST 외국인전형 지원자격 >

가. KAIST 외국인 전형에 지원할 수 있는 자는 지원자 본인이 외국인으로서 대한민국 국적을 가지고 있지 아니하고, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자이어야 함

석사과정 입학을 지원할 수 있는 자	① 부모 모두 외국인인 자 중 국내·외에서 학사학위를 취득한 자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 ② 외국에서 우리나라 초·중·고교 교육과 대학교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수하고 학사학위를 취득한 자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
박사과정 입학을 지원할 수 있는 자	① 부모 모두 외국인인 자 중 국내·외에서 석사학위를 취득한 자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 ② 외국에서 우리나라 초·중·고교 교육과 대학교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수하고 국내·외에서 석사학위를 취득한 자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

☞ 한국 소재 국제학교는 인정되지 않음

☞ 대한민국 국적을 소지한 이중국적자는 외국인 전형에 지원불가

나. ‘가’항의 지원자격에 충족되지 않을 경우에는 본 전형에 응시하여야 함

※ 외국인 전형 문의 : 대학원입학팀 ☎ 042)350-2352 / email: advanced.adm@kaist.ac.kr

4 전형방법

가. 1단계 : 서류심사 등

1) 평가요소 : 제출 서류를 중심으로 장차 고급 과학기술자로서의 잠재력 및 장래성을 평가

2) 1단계 합격자 발표 : 2020. 11. 12.(목) 14:00 이후,

KAIST 입시시스템(<https://apply.kaist.ac.kr/GradApply> > 합격자발표)

※ 소프트웨어대학원프로그램 LG전자소프트웨어석사과정 지원자는 LG전자에서 별도로 실시하는 지원서를 제출할 수 있음

나. 2단계 : 면접심사, 최종종합평가 등

1) 평가요소 : 전문성, 인성 등을 평가

2) 일정 및 장소 : 학과별로 실시하며, 1단계 합격자 발표 시에 KAIST 입시시스템을 통하여 공지 (개별 확인)

※ 자세한 사항은 학과홈페이지를 반드시 방문, 확인해 주시기 바랍니다. ☞ 학과 안내 p.24

3) 최종합격자 발표 : 2020. 12. 3.(목) 14:00 이후,

KAIST 입시시스템(<https://apply.kaist.ac.kr/GradApply> > 합격자발표)

※ 소프트웨어대학원프로그램 LG전자소프트웨어석사과정 1단계 합격자는 LG전자에서 별도로 실시하는 면접에 응시하여야 함

5 원서접수

가. 접수방법

- 1) 지원 사항을 온라인으로 입력한 후 소정의 서류를 제출하여야 하며, 별도의 원서판매나 교부는 하지 않음 (인터넷 원서접수만 가능)
- 2) KAIST 입시시스템(<https://apply.kaist.ac.kr/GradApply>) 이용

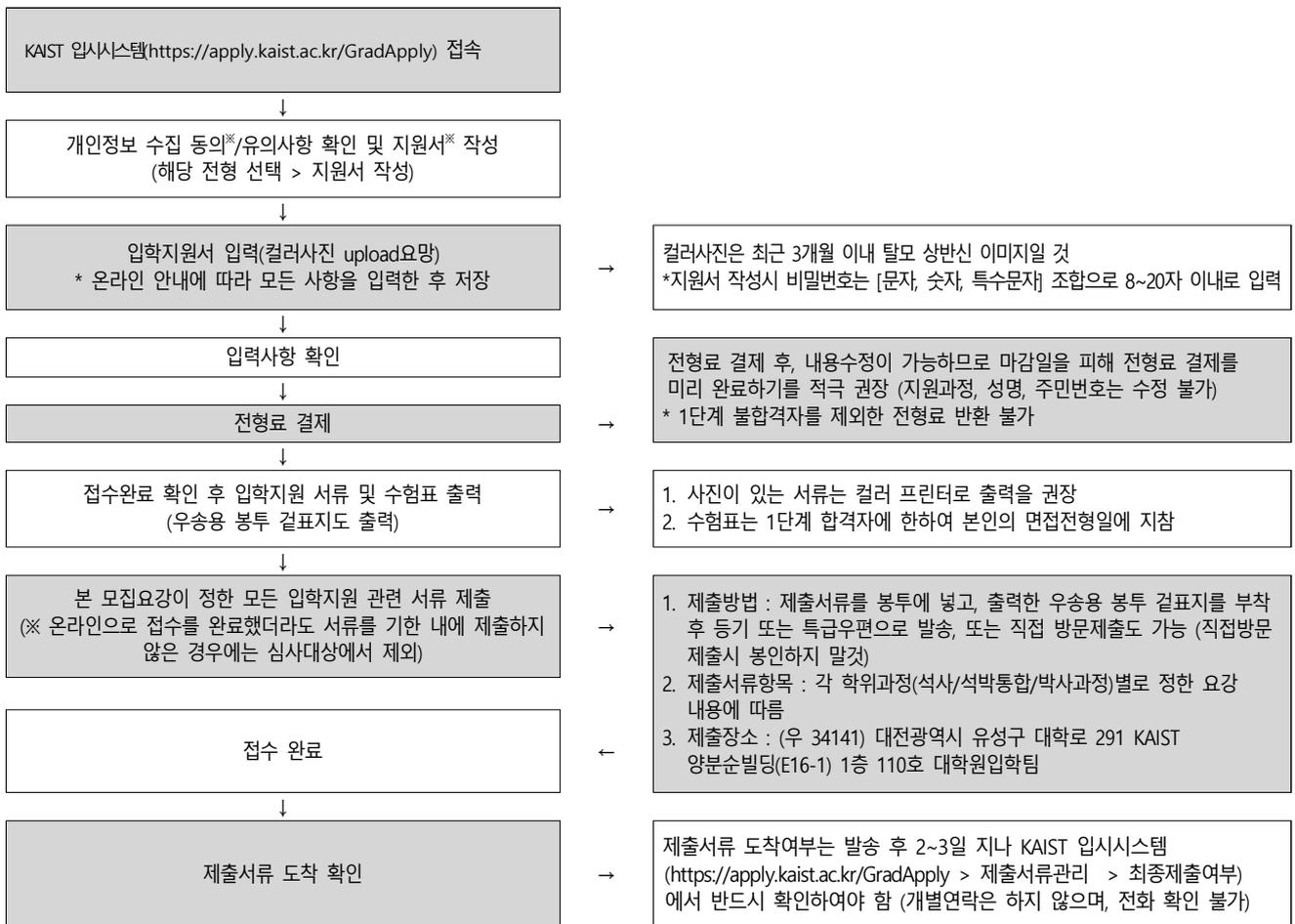
나. 지원서 인터넷 입력 및 전형료 납부 기간 : 2020. 10. 7.(수), 10:00 ~ 10. 19.(월), 17:30

- ※ 마감시간까지 전형료 납부가 완료되어야 하므로, 결제에 소요되는 시간을 고려하여 접수요망
- ※ 전형료 납부 완료 후, 지원서 수정 가능 (지원과정, 성명, 주민등록번호는 수정 불가)

다. 전형료 : 100,000원

- ※ 1단계 전형에서 불합격한 경우 전형료 일부(30,000원)를 반환
(1단계 합격자 발표 후 2주 이내에 원서접수 시 등록한 은행계좌로 일괄 지급)

라. 원서접수 절차



※ 개인정보 수집 동의서 양식

한국과학기술원 입학처 (이하 입학처)에서는 학생선발과 입학생 관리를 위해 다음과 같이 개인정보를 수집·처리합니다.

1. 개인정보 수집·이용 내역 (필수)

항 목	목 적	근 거	보유기간
이름, 주소, 전화 또는 휴대전화, 국적, 사진, 청각장애 여부, 학력정보 (출신학교, 전공, 재학기간, 성적), 환불계좌정보 (이상 필수정보), 공인영어성적, 경력정보 (직장명, 근무기간, 직위, 업무), 병역정보, 수상내역, 연구분야 및 주제 (이상 선택정보)	<ul style="list-style-type: none"> 입시(공통) 입학(합격자에 한함) <ul style="list-style-type: none"> 학적부 등록 학력조회 성적조회 신입생 등록 등 안내 	<ul style="list-style-type: none"> 고등교육법 제33조(입학자격), 제34조(학생의 선발방법) 고등교육법 시행령 제35조(입학전형자료) 	10년

※ 정보주체는 개인정보 수집·이용을 거부할 권리가 있습니다. 다만, 위의 정보는 학생선발을 위한 필수 정보로 수집·이용을 거부할 시 입시에 지원할 수 없습니다.
- 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의 미동의

2. 고유식별정보 수집·이용 내역 (필수)

항 목	목 적	근 거	보유기간
주민등록번호 또는 외국인등록번호/여권번호(지원자력에 따름)	<ul style="list-style-type: none"> 입학전형 및 학생선발(공통) 입학지원방법 위반자의 처리(공통) 학적부 작성·관리 등 교육의 과정 기록(합격자에 한함) 	고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)	10년

※ 정보주체는 개인정보 수집·이용을 거부할 권리가 있습니다. 다만, 위의 정보는 학생선발을 위한 필수 정보로 수집·이용을 거부할 시 입시에 지원할 수 없습니다.
- 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의 미동의

3. 개인정보 제3자 제공 내역 (필수)

제공받는 자	제공목적	제공항목	보유기간
한국연구재단 (해당자)	해외학위 진위확인	이름, 생년월일, 학번, 입학 또는 편입입 졸업입 전공, 학위, 논문제목, 학위수여일	5년 「한국연구재단」 해외학위 조회 지원서비스에 관한 운영세칙에 따름

※ 정보주체는 개인정보 수집·이용을 거부할 권리가 있습니다. 다만, 위의 정보는 학생선발을 위한 필수 정보로 수집·이용을 거부할 시 입시에 지원할 수 없습니다.
- 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의 미동의

※ 지원서 양식

○○○○년도○○학기 ○○과정 입학원서

수험번호	성 명 (한글)	(영문)
지원분야	주민등록번호	
학생구분	영주소 :	
2차말 지원분야	전 화 :	
추천기관명 (필요시 기재)	휴대폰 :	
	이메일 :	

KAIST 박사과정 예정지도교수 설명 : () 박사 및 (재학생)석박
* 박사과정 전체(국비, KAIST, 일반) 지원자는 지원 전 시용회의록 보고 지원분야의 예정지도교수 설명을 기록하세요. **종합과정 지원자만 해당**

학 역	학위	출신학교명	출신학과/학부/전공	타전공 이수명		입학 및 졸업 (예정) 년월	소재지 (시/군/구)(총평/만점)	성 격
				부전공	복수전공			
	고교							
	학사							
	석사							

영 어 성적	PBT TOEFL	CBT TOEFL	IBT TOEFL	TOEIC	TEPS	New TEPS	IELTS	영 어 면제자	KAIST 대학원과정
	점수								
	증시일자								
	등록번호								

경 력	직장명 (기입후 증명서는 반드시 제출하여야 함)	근무기간	경력년수	직위	담당업무
		-	년 개월		
		-	년 개월		
		-	년 개월		
		-	년 개월		

총 직장경력 :

방역필 [] 방역미필 [V] 방역미필(외무사관후보생) [] 방역면제 []
 현역복무중 [] 여성 []
 전문연구요원 및 산업기능요원 : 복무중 [], 복무완료 []

● 아래의 해당란에 주요한 Keyword를 중심으로 적절히 적어주세요.

대학 특별활동 사례	
리더십 활동 사례	
추진경력 (없는 경우 "없음" 입력)	
특기 및 자격증	
과거 이수과목 중 관심과목	
과거 전공 및 연구분야	박사 및 (재학생)석·박통합과정 지원자만 해당
희망 전공분야 및 연구주제	
장래계획	
지원동기	

● 자기소개 및 만학계획을 아래의 공란에 자유롭게 서술적으로 기술하십시오.

마. 제출서류 접수

1) 온라인 입력 후 본 모집요강의 제출서류항목[공통서류, 학과별 별도 제출서류]을 확인 하시어 반드시 서류제출 기간 이내에 제출하여야 하며, 기간 이내에 제출을 하지 못할 경우 지원포기로 간주함.

2) 제출기한

: 2020. 10. 21.(수), 18:00까지 KAIST 입학처 대학원입학팀에 도착분에 한함

KAIST 입학처 대학원입학팀

(34141) 대전광역시 유성구 대학로 291 한국과학기술원 대학원입학팀

양분순빌딩(E16-1) 1층 110호

< 원서접수 >

- 우편접수 권장
- 방문접수 시간 : 9:00 ~ 18:00 (12:00 ~ 13:00 점심시간 제외) 사이에만 가능.
- 점심시간 및 휴일 : **대학원입학팀 앞 원서접수함(붉은색 우체통 모양)에 원서제출 가능**
(원서접수함 투입구 사이즈 : 가로 27.5cm X 세로 4.5cm)

3) 제출서류 도착 확인 : 제출서류 도착여부는 제출서류 발송 후 2-3일이 지나서 KAIST입시시스템 (<https://apply.kaist.ac.kr/GradApply>)에서 반드시 확인요망
(개별연락은 하지 않으며, 전화 확인 불가)

바. 원서접수 유의사항

- 1) 본 요강이 정한 모든 제출서류는 서류제출 기한일(2020. 10. 21.)까지 본교 입학처(대학원입학팀)에 도착되어야 합니다.
- 2) 인터넷 접수 시 입력사항의 착오, 누락, 오기 등으로 인한 불이익은 본인의 책임이며, 원서접수 기간 이후 지원취소나 원서내용의 변경을 할 수 없습니다.
- 3) 입학전형을 위하여 제출된 각종 성적표 또는 증명서의 원본은 일절 반환을 하지 않으니, 만약의 경우를 대비하여 별도로 여분을 두거나 서류 발급 기관에 요청하여 재발급 받도록 하시기 바랍니다. (복사, 열람은 부득이한 경우 지원 시점으로부터 1년 동안 제한적으로 가능)
- 4) 접수마감일에는 지원 폭주가 예상되므로 가급적 마감일을 피하여 접수를 완료해 주시기를 바라며, 온라인 원서접수 마감일 17:30(KAIST 입시시스템 서버 종료시간)까지 전형료를 결제(입금) 완료 하여야 원서접수가 인정됩니다. (원서접수 마감일에 제출서류를 발송할 경우, 서류 도착이 늦어질 수 있으므로 미리 준비하여 지원하셔야 합니다)
- 5) 출력한 입학원서나 수험표에 수험번호(전형료 결제 완료 후 자동 부여)가 기재되어 있는지 확인하고, 본인의 지원 사항과 일치여부를 반드시 확인하여야 합니다. (접수가 정상적으로 종료되지 않으면 수험번호 발급 및 수험표가 출력이 되지 않습니다)
- 6) 인터넷 원서접수 중에 문제가 발생할 경우 아래 연락처로 문의해 주시기 바랍니다.

- 시스템 관련 : 042)350-2355 - 내용 관련 : 042)350-2351, 2353

6 제출서류 목록

가. 공통 제출서류 목록

제출서류	석사 석·박사통합과정		박사과정		비고
	국비/ KAIST	일반	국비/ KAIST	일반	
1) 입학원서 1부 (인터넷 출력본)	○	○	○	○	인터넷 접수 완료 후 출력본 전체 제출
2) 학사 성적증명서 원본 1부	○	○	○	○	편입자는 편입 전·후 성적표 모두 제출
3) 석사 성적증명서 원본 1부	X	X	○	○	
4) 공인영어성적표 원본 1부	○	○	○	○	문술미래전략대학원, 기술경영전문대학원 지원자 제출 대상 ※ KAIST가 정한 영어성적 제출 면제 대상자는 제외 ※ 영어성적 제출요건은 본요강 p.6~7참조
5) 학사과정 이수표 1부	○	○	X	X	KAIST 소정양식 활용 ※ 아래 모집분야는 불필요 - 과학저널리즘대학원프로그램 - 미래전략대학원프로그램 - 지식재산대학원프로그램
6) 박사과정 지원자 연구 실적 목록	X	X	○	○	KAIST 소정양식 활용
7) 추천기관장 입학추천서 1부 - 재직증명서 첨부	X	○	X	○	KAIST 소정양식 활용 ※ 교육경비 본인부담자는 불필요 <소프트웨어전문가과정, 문술미래전략대학원, 과학저널리즘대학원프로그램, 미래전략대학원프로그램, 지식재산대학원프로그램, 기술경영전문대학원 지원자 중>
8) 학과별 별도제출서류	해당학과 및 해당과정 지원자에 한함 ※ 본 요강 p.15 참조				
9) 외국소재대학졸업자 제출서류	학위기(Diploma) 사본, 학위조회동의서(소정양식) 해당자에 한함				
10) 재직증명서 또는 경력증명서	해당자에 한하며, 7)추천기관장 입학추천서 제출시 재직증명서를 제출한 경우 별도 추가 제출 필요 없음 지원서에 경력사항을 입력한 경우 반드시 제출하여야 하며, 관련 증빙서류 미제출 시 기록사항은 인정하지 않음				
11) 기타 우수성 입증자료	희망자에 한하며, 해당자는 "우수성입증자료목록표[KAIST 소정양식]"를 작성하여 함께 제출하도록 함 ※ 우수성입증자료는 사본 제출 가능, 원본 제출시 반환하지 않음				

< 서류제출시 유의사항 >

- 지원과정 별, 학생구분 별, 학과 별(해당학과에 한함) 제출서류를 확인 하시고, 해당되는 서류는 모두 제출
- 인터넷을 통해 입력한 입학원서는 지원자가 직접 전체출력하여 제출
: 부분 출력하여 제출하는 경우도 다수 발생하고 있으므로 신경써 주시기 바랍니다.
- **학업성적표, 공인영어성적표 등 증빙서류는 원본 제출** (기타우수성입증자료는 사본 제출)
: 해외대학성적표, TOFEL성적표 등 발급기간이 소요되는 증빙문서는 미리 준비해 주시기 바랍니다.
- 정해진 요건을 갖추지 않아 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임임을 양지해 주시기 바랍니다.

나. 별도 제출서류 목록(해당 모집분야 및 과정에 한함)

모집분야 및 과정	지원과정	제출서류
의과학대학원	석·박사 통합과정	① 의과학자 과정 • 의사, 치과의사, 한의사 자격 취득자는 해당 면허증명서 원본 제출 (취득예정자는 입학 후 1개월 이내에 해당 면허증명서 원본 제출) • 면허증명서 온라인 신청 및 발급: 보건복지부 면허민원안내 홈페이지(http://lic.mohw.go.kr/) • 본인의 우수성을 입증하는 추천서 제출 권장 ② 의과학자 과정 • 본인의 우수성을 입증하는 추천서 제출 권장
	박사과정	
소프트웨어대학원프로그램 (소프트웨어전문가과정, LG전자소프트웨어석사과정 모두 해당)	석사과정	• 이력서 (자유양식) : 참여했던 S/W, IT관련 연구/개발 경력 및 역할 등을 자세히 기재 • 추천서(1부) : 직장상사, 출신대학 교수, 또는 기타 지인이 작성한 자유양식 • 경력증명서 / 재직증명서 (원본제출) - IT분야 실무경력 - 소프트웨어전문가과정 지원자는 2년 이상의 실무경력 관련 증빙서류를 필수로 제출 - LG전자소프트웨어석사과정 지원자는 실무경력이 있을 시에만 제출 ※ 이력서에 기재한 경력/재직사항 중 관련 증빙서류 원본을 제출하지 않은 경우 해당 기록 사항을 인정하지 않음 (폐업, 회사명 변경, 그 외 기타 사유로 증명서 발급이 곤란한 경우 보험 또는 세금 납부 증명서로 경력/재직 사실을 증빙하여야 함)
문술미래전략대학원	박사과정	• 본인소개 및 학업계획서 (소정양식) 1부 - 질문에 따라 국문으로 작성 (총 3문항)
과학저널리즘대학원프로그램	석사과정	• 본인소개 및 학업계획서 (소정양식) 1부 - 질문에 따라 국문으로 작성 (총 3문항)
미래전략대학원프로그램	석사과정	• 본인소개 및 학업계획서 (소정양식) 1부 - 질문에 따라 국문으로 작성 (총 3문항)
지식재산대학원프로그램	석사과정	• 본인소개 및 학업계획서 (소정양식) 1부 - 질문에 따라 국문으로 작성 (총 3문항)
기술경영전문대학원	석사과정	• 에세이(소정양식) 1부

※ 각 학과별로 정한 별도의 제출서류도 함께 제출하여야 하며, 서류 미비로 인한 불이익을 받지 않도록 주의하
 시어 지원해 주시기 바랍니다.

다. KAIST 양식 다운로드

: KAIST 입학처 홈페이지 > 대학원 과정 입학 > 자료실(상단 메뉴)
 > 추가제출서류 양식 (**바로가기 클릭**)

7 입학원서 작성요령 및 제출서류 제출방법

가. 입학원서 작성요령 (인터넷 작성)

- ※ 원서접수 시작일에 시스템이 오픈 되며, 그 전에는 입학원서 작성 및 시스템 열람 할 수 없음
- ※ 최초 지원서 작성(로그인 절차 없음) : 원서접수 시작이 되면 시스템이 오픈되고 “지원서작성” 버튼을 클릭하여 지원서작성 가능
- ※ 두번째 이후 작성(로그인 절차 있음) : 최초 지원서 작성 시 입력·저장한 개인정보 및 비밀번호로 로그인 하여 추가 작성 및 수정 가능(원서 접수 기간 내 한함)

1) 지원사항

가) 전형구분 : 석사 / 석·박사통합 / 박사 중 택 1

- ※ 전형구분은 지원서작성 완료 후 수정이 불가능 하므로, 본인의 지원 과정을 정확히 확인 한 후 선택하여 주시기 바랍니다.

나) 지원분야 : 지원하고자 하는 학과를 1지망학과로 선택

다) 학생구분 : 국비장학생, KAIST장학생, 일반장학생은 다음의 참고사항 및 방법에 따라 선택하여야 함

- ① 국비장학생 또는 KAIST장학생으로 지원하는 경우 모집분야의 학생구분별 모집여부를 반드시 확인하신 후, 입학원서 작성 시 다음과 같이 선택하십시오.
 - 지원하는 모집분야가 국비 및 KAIST장학생을 모두 선발하는 경우에는 (“국비 또는 KAIST”) 로 일괄 선택하십시오.
 - 이 경우 최종합격자 발표 시 1개의 학생구분이 결정됩니다.
 - 지원하는 모집분야가 국비장학생만 선발하는 경우에는 (“국비”) 로만 선택하십시오.
 - 지원하는 모집분야가 KAIST장학생만 선발하는 경우에는 (“KAIST”) 로만 선택하십시오.
- ② 일반장학생으로 지원하는 경우에는 “일반”으로만 선택합니다.

라) 추천기관, 추천기관정보(학생구분 일반장학생 지원자에 한함) : 일반장학생 지원자에 한해 해당사항을 입력

- ※ 소프트웨어전문가과정, 문술미래전략대학원, 과학저널리즘대학원프로그램, 미래전략대학원프로그램, 지식재산대학원프로그램, 기술경영전문대학원 일반장학생 지원자 중 교육경비 본인부담자는 “없음” 선택

2) 지원자 정보

가) 사진 : 인터넷으로 입력 시 본인의 사진 파일(jpg형태만 가능 - 반드시 파일명칭에 확장자명 (.jpg)을 붙인 상태)로 올림

나) 성명, 주민등록번호 : 주민등록상에 기재되어 있는 것과 일치하여야 함

※ 지원서 작성시 입력한 성명 및 주민등록번호는 최종합격할 경우, 그대로 학적시스템에 반영되므로 정확하게 기재하여 추후 행정 처리에 오류가 발생하지 않도록 신경 써 주시기 바랍니다.

다) 비밀번호, 국적, 긴급연락처, 병역사항을 기재

3) 학력사항

가) 고등학교 구분, 최종학력 선택을 한후 학력사항 입력

※ 기본 학사, 석사, 박사 학위 각 1개씩 입력 가능하며, 최종학력 '학사'인 경우 학사 학위 추가 1개 입력 가능, 최종학력 '석사'인 경우 석사 학위 추가 1개 입력 가능(※ 편입사항은 해당하지 않음)

나) 대학(원) 평점평균 입력 : 본인의 성적증명서상 기재된 총 평점평균(총 취득학점에 대한 평점)을 소수점 이하 둘째자리까지만(셋째자리 이하는 절삭) 입력하되, 편입자는 편입 이후 성적 만을 입력(임의로 환산한 점수 입력 불가, 선택할 수 있는 값이 없는 경우 기타 또는 N/A 값 입력)

다) KAIST 박사과정 예정 지도교수 성명 입력(**박사과정 지원자만 해당**) : 박사과정 전체(국비, KAIST, 일반) 지원자는 지원 전 KAIST 지원학과(전공)의 박사과정 예정지도교수와 사전협의 후 선정된 교수 성명을 인터넷 원서접수 시 해당란에 입력 (별도의 추천 서류는 필요 없음)

※ p.24에 안내된 "학과행정팀 연락처" 참고

4) 영어성적 : 영어성적 제출 면제자를 제외한 모든 지원자는 "원서접수 마감일 기준 2년 이내의 정기시험 성적 입력"을 선택하고 가이드라인 이상의 해당 영어 성적을 입력

(문술미래전략대학원, 기술경영전문대학원 지원자 해당)

※ p.6~7 의 영어성적 제출요건 필독

※ TOEIC의 경우, 한국토익 응시자는 성적표의 이름 아래에 있는 Registration Number 6자리를 정확히 입력하고, 외국토익 응시자는 Registration Number 대신 토익 응시국가명의 입력

5) 자기소개 및 면학계획 Keyword 및 서술 작성

온라인 입력항목 및 분량

가) 다음의 지정항목에 대해서는 해당란에 요약(주요한 핵심내용만을 요약하여 작성)하되, 각 해당란마다 공백포함 한글 약 125자(영문 약 250자) 내외로 입력 가능합니다.

<석사과정 / 석사·박사학위통합과정>

- ① 대학 특별활동 사례, ② 리더십 활동 사례, ③ 수상경력,
 ④ 특기 및 자격증, ⑤ 과거 이수과목 중 관심과목, ⑥ 희망 전공분야 및 연구주제,
 ⑦ 장래계획, ⑧ 지원동기,

<박사과정>

- ① 대학 특별활동 사례, ② 리더십 활동 사례, ③ 수상경력,
 ④ 특기 및 자격증, ⑤ 과거 이수과목 중 관심과목, ⑥ 과거 전공 및 연구분야,
 ⑦ 희망 전공분야 및 연구주제, ⑧ 장래계획, ⑨ 지원동기,

나) “인생에서 중요하다고 생각하는 것을 위하여 어떤 노력을 하였으며 그 노력을 통해서 성취한 것”을 반드시 포함하여 자기소개 및 면학계획을 해당 공간에 자유롭게 서술식으로 기술 하되, 공백포함 한글 약 1,500자(영문 약 3,000자) 내외로 입력 가능합니다.

※ 미리보기를 하여 **1페이지 이내로 작성**

※ **문술미래전략대학원, 과학저널리즘대학원프로그램, 미래전략대학원프로그램, 지식재산대학원프로그램** 지원자는 위의 온라인 입력항목 가), 나) 문항 작성은 생략하며, 학과에서 정한 별도의 “본인소개 및 학업계획서”를 문항에 따라 작성하여 오프라인으로 제출

6) 기타 사항은 온라인 작성 시 안내되는 요령에 따라 작성함

7) KAIST 양식 다운로드

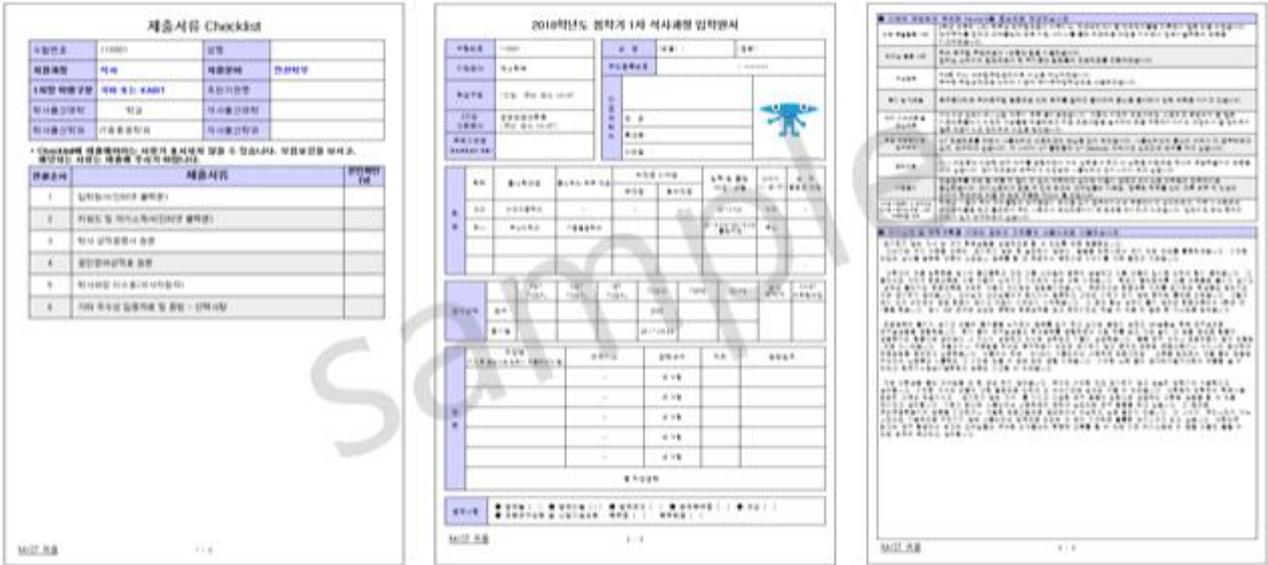
: KAIST 입학처 홈페이지 > 대학원 과정 입학 > 자료실(상단 메뉴)

> 추가제출서류 양식 (**바로가기 클릭**)

나. 제출서류 제출방법 (우편 또는 방문 제출)

1) 입학원서 - 공통 : 마이페이지 “입학원서 출력” 클릭하여 전체 출력

<입학원서 출력 예시>



※ 제출서류 Checklist, 입학원서, Keyword 및 자기소개서 총 3장으로 구성

단, 문술미래전략대학원, 과학저널리즘대학원프로그램, 미래전략대학원프로그램, 지식재산대학원프로그램 지원자는 총 2장 출력

2) 학사과정 성적증명서 - 공통

가) 온라인 원서접수 시작일(2020.10.7.) 기준으로 1개월 이내의 발급 본을 제출하도록 하며, 반드시 해당 학교에서 발급하는 공식 성적표 원본을 제출해야 함.

① 국내대학 졸업(예정)자 필독

㉗ 졸업자 : 성적증명서에 졸업여부와 학위등록번호가 기재되어 있어야 함.

학위등록번호를 확인할 수 없는 경우 졸업증명서를 추가로 제출해야 함.

㉘ 졸업예정자 : 합격 후 등록서류 제출 시 학위등록번호가 기재된 졸업증명서를 제출해야 함

※ 인터넷 발급본은 직접 출력하여 제출. (pdf파일 저장 후 출력 시 “사본”일 경우 인정하지 않음)

② 국외대학 졸업(예정)자 필독

㉗ 원본을 제출해야 하므로 미리 원본 발급을 하여 제출 기한 내에 제출할 수 있도록 함.

(국외대학은 발급받은 지 1개월이 지난 성적증명서도 가능함)

㉘ 원본 성적표를 1회만 발급하여 원본 제출이 어려울 경우, 공증을 받아 제출하도록 함.

※ e-transcript를 제출할 경우, 발급기관에서 직접 KAIST 대학원입학팀 대표 E-mail (adm_graduate@kaist.ac.kr) 로 발송하도록 함. 본인이 발급받아 출력하거나 포워드 하는 것은 인정하지 않음.

나) 편입자는 편입 전·후 성적증명서를 모두 제출해야 함.

3) 석사과정 성적증명서 - 박사과정 지원자

위 2)번 항목의 학사과정 성적증명서 제출방법과 동일

4) 공인영어성적표 - **문술미래전략대학원, 기술경영전문대학원 지원자 해당**

가) 영어성적 제출 및 면제 요건 - p.6~7 필독

나) 면제요건에서 정한 “면제대상자”를 제외하고, 온라인 원서접수 마감시간(2020.10.19., 17:30) 기준 2년 이내의 가이드라인 이상의 공인영어성적을 제출하지 못하는 경우, 응시할 수 없음

구분	iBT TOEFL	PBT TOEFL	CBT TOEFL	TOEIC	TEPS	New TEPS	IELTS
일반기준점수	83	560	220	720	599	326	6.5
청각장애인 (3급이상) 기준점수	62	372	146	360	359	196	4.8

- ※ **TOEFL 성적표 제출자**는 리포팅 신청 후 1-2개월 후에 성적표 원본이 도착하므로 미리 신청하여, 서류제출에 불이익이 없도록 함 (PDF 출력물은 원본으로 인정하지 않음)
기관리포팅을 신청하는 경우, 신청 후 최소 7일 후에 기관에서 온라인으로 Official Report를 확인할 수 있으므로, 제출서류 마감 최소 7일 전에는 신청을 하여야 함 (**KAIST기관코드 : 0195**)
- ※ 모든 영어성적은 진위여부 조사가 이루어지며 진위조회를 위해 지원자는 적극 협조해야 함
- ※ 진위여부 조회 결과 위·변조하여 제출한 사실이 적발될 경우, 지원취소 되며, 적발일로부터 5년간 KAIST 대학원 입학시험에 응시할 수 없음

5) 학사과정 이수표 - **석사, 석사·박사통합과정** 지원자

소정의 양식을 KAIST 입학처 홈페이지에서 내려 받아 학사과정에서 이수한 과목(본인의 학사성적표 참조) 중, 해당 과목구분【전공과목, 부전공과목 및 타학과 과목, 교양과목】에 작성, 제출

- ※ 과학저널리츠대학원프로그램, 미래전략대학원프로그램, 지식재산대학원프로그램 지원자는 제출하지 않음

6) 박사과정 지원자 연구 실적 목록 - **박사과정** 지원자

가) 소정의 양식을 KAIST 입학처 홈페이지에서 내려 받아 작성

나) 논문 실적은 반드시 제목, 초록, 게재(발표)일, 저자, 게재 학술지 내역을 확인할 수 있는 증빙자료 제출(상기 리스트가 포함된 논문 해당 페이지만 제출 가능, 완본으로 제출할 필요 없음)

다) 특허 실적은 특허명, 등록일, 특허번호, 발명자 등을 확인할 수 있는 증빙자료 제출(특허 해당 페이지만 제출 가능, 완본으로 제출할 필요 없음)

- ※ **해당사항이 없는 경우**라도 수험번호, 성명, 지원분야를 기입하여 본 양식을 제출하도록 함

7) 추천기관장 입학추천서 - **일반장학생** 지원자에 한함

가) 제출대상 : 학생구분을 일반장학생으로 지원하는 자만 해당됨. (단, 소프트웨어전문가과정, 문술미래전략대학원, 과학저널리츠대학원프로그램, 미래전략대학원프로그램, 지식재산대학원 프로그램, 기술경영전문대학원 지원자 중 교육경비 본인부담자는 불필요)

나) 제출방법 : 입학원서 작성 시 추천기관 정보를 반드시 기입하고, 소정의 공문양식을 KAIST 입학처 홈페이지에서 내려 받아 작성하여 해당 입학추천기관의 인사담당부서에서 서류제출 마감일까지 입학처에 도착하도록 함 (재직증명서 반드시 첨부)

※ **KAIST소정양식 활용**

- : KAIST 입학처 홈페이지 > 대학원 과정 입학 > 자료실(상단 메뉴)
- > 추가제출서류 양식 (**바로가기 클릭**)

8) 별도 제출서류 - 해당 모집분야 및 과정에 한함

- 가) 해당 모집분야(과정) : 의과학대학원(석·박통합, 박사), 소프트웨어전문가과정(석사), LG전자 소프트웨어석사과정(석사), 문술미래전략대학원(박사), 과학저널리즘대학원프로그램(석사), 미래전략대학원프로그램(석사), 지식재산대학원프로그램(석사), 기술경영전문대학원(석사)
- 다) 해당 모집분야 및 과정의 지원자는 **p.15** 별도제출서류 목록 필독
 - ※ 각 학과별, 과정별로 정한 별도의 제출서류도 함께 제출하여야 하며, 서류 미비로 인한 불이익을 받지 않도록 주의하시어 준비해 주시기 바랍니다.

9) 외국소재 대학(원) - 해당자에 한함

- 가) 졸업자는 입학원서 제출시 학위증(diploma) 사본, 학위조회동의서(KAIST 소정양식)를 추가로 제출해야 함.
- 나) 졸업예정자는 합격 후 등록서류 제출 시 학위증(diploma) 사본, 학위조회동의서(KAIST 소정양식) 를 추가로 제출해야 함
- 다) 출신 학교에서 각종 증명 서류를 1회만 발급하여 원본을 제출 할 수 없는 경우와 국문과 영문이 아닌 경우는 그 증명서를 국문 혹은 영문으로 번역하여 공증을 받아 제출하여야 함

10) 재직증명서 또는 경력증명서 - 해당자에 한함

- 가) 해당자에 한하며, 7)번 항목의 추천기관장 입학추천서 제출시 재직증명서를 제출한 경우 별도 추가 제출 필요 없음
- 나) 지원서에 경력사항을 입력한 경우 반드시 제출하여야 하며, 관련 증빙서류 미제출 시 기록사항은 인정하지 않음

11) 기타 우수성 입증자료 - 희망자에 한함

- 가) 논문, 특허, 추천서, 경력(리더십, 사회봉사관련 자료 포함), GMAT CAT, GRE 공인 성적표 등 본인의 우수성을 입증하는 자료의 제출은 희망자에 한하며, 우수성 입증자료는 사본으로 제출 가능함 (추후 반환, 열람, 복사 제공하지 않음)
- 나) “우수성입증자료목록표[KAIST 소정양식]”를 작성하여 관련 증빙자료와 함께 제출

다. KAIST 양식 다운로드

- : KAIST 입학처 홈페이지 > 대학원 과정 입학 > 자료실(상단 메뉴)
> 추가제출서류 양식 (**바로가기 클릭**)

<외국소재 대학(원) 졸업 또는 졸업예정자 등록서류제출 유의사항>

- 1) 대 상 자 : 2021학년도 봄학기 입학 최종합격자
- 2) 제출기간(예정) : 2021. 2. 23.(화) - 3. 2.(화) [최종합격자 발표 시 확정 안내]
- 3) 외국소재 대학(원) 졸업 또는 졸업예정자는 최종합격 후 성적증명서와 학위증(diploma) 또는 졸업증명서에 대한 추가 등록서류를 다음과 같이 준비하여야 함
 - 가) 외국 소재 대학(원) 출신자의 경우 한국연구재단에서 학위검증을 실시할 수 있는 국가 (**남아프리카공화국, 네덜란드, 뉴질랜드, 대만, 독일, 미국, 스웨덴, 아일랜드, 영국, 캐나다, 호주**) 이외의 출신자의 경우 주한 해당국 대사관 혹은 해당국 주재 한국영사관에서 발행하는 ‘**학력인정확인서(아포스티유 확인서, 재외공관의 영사확인서 등)**’를 발급받아 제출하여야 함
 - 나) 중국대학(원) 학위취득자
 - ① 중국 교육부 산하에 설립된 교육부학력인증센터“教育部學位與研究生教育發展中心”(http://www.cdgd.edu.cn)에서 학위인증확인서를 발급받아서 제출하는 경우
 - 2018년 7월 1일 이전 발급본은 원본 그대로 제출
 - 2018년 7월 1일 후 발급받는 경우, 중국어 발급만 이루어지고 있으므로 번역공증 (영어 또는 한글) 추가 제출
 - ② 중국 교육부학력인증센터 통하지 않을 경우 절차
 - 학위기의 중국 공증처에서의 공증 → 省 외사판공실의 중국외교부 인증
 - 중국주재 대한민국 총영사관의 영사확인을 받아 제출
 - 다) 일본대학(원) 학위취득자
 - 주 대한민국 일본국 대사관 영사부에서 학교장직인 확인서를 발급받아서 제출하도록 함 (문의 : 02-739-7400)

※ 입학생은 본교에서 학력조회에 관한 소명을 요청한 경우 적극 협조하여야함

8 지원자 유의사항

- 가. 학생모집요강의 내용을 확인하지 않고 지원한 경우의 불이익은 본인의 책임이므로 반드시 모집요강을 모두 필독한 후 지원하시기 바랍니다.
- 나. 모집분야(학과/전공/대학원/학제전공/프로그램) 중 1곳에만 지원이 가능하고, 2개 이상 복수지원시 지원을 무효로 합니다.
- 다. 제출서류 기재사항이 허위로 판명되거나 기타 부정한 방법으로 입학한 사실이 있는 자 혹은 지원서 접수 후에 지원 자격에 부합되지 않은 사실이 확인된 자는 합격 또는 입학을 취소합니다.
- 라. 기간 내에 제출서류가 도착하지 않은 경우 지원포기로 간주하며, 서류가 미비되어 전형이 불가능한 경우와 면접전형에 결시한 자는 불합격 처리합니다.
- 마. 입학전형을 위하여 제출된 각종 성적표 또는 증명서의 원본은 일절 반환을 하지 않으니, 만약의 경우를 대비하여 별도로 여분을 두거나 서류 발급 기관에 요청하여 재발급을 받도록 하시기 바랍니다. (복사, 열람은 부득이한 경우 지원 시점으로부터 1년 동안 제한적으로 가능)
- 바. 본교의 각 과정의 학생은 이중 학적을 가질 수 없습니다.
- 사. KAIST 2021학년도 봄학기 1차 입학 전형에 최종 합격된 자가 본 전형(봄학기 입학 2차)에 응시하고자 할 경우에는 봄학기 1차 합격된 사항에 대한 등록포기각서(소정양식)를 온라인 원서접수 마감일(2020.10.19)까지 대학원입학팀으로 제출하여야 하며, 이에 대한 절차를 이행하지 않고 KAIST 봄학기 입학 2차 전형에 응시하여 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임입니다.
- 아. 외국소재 대학교 출신 지원자
- 1) 졸업자는 입학원서 제출시 학위증(diploma) 사본, 학위조회동의서(KAIST 소정양식)를 추가로 제출해야 함.
 - 2) 졸업예정자는 합격 후 등록서류 제출 시 학위증(diploma) 사본, 학위조회동의서(KAIST 소정양식)를 추가로 제출해야 함.
 - 3) 출신 학교에서 각종 증명 서류를 1회만 발급하여 원본을 제출 할 수 없는 경우 그 증명서 사본을 국문 혹은 영문으로 번역하여 공증을 받아 제출하여야 함.
- 자. 영어시험 TOEFL 성적의 경우 본교로 직접 리포팅 신청할 수 있으나 서류제출 마감일(2020.10.21.)이 지나서 도착된 성적은 반영하지 않습니다. (KAIST 기관코드 : 0195)
- 차. 면접전형 당일에는 반드시 본인의 수험표와 신분증을 지참하여야 합니다.
- 카. 인터넷 원서접수 중에 문제가 발생할 경우 아래 연락처로 문의해 주시기 바랍니다.
- 시스템 관련 : 042)350-2355
 - 내용 관련 : 042)350-2351, 2353

9 입학등록

- 가. 2021학년도 봄학기 개강은 2021.3.2.(화) 예정임
- 나. 국비장학생 및 KAIST장학생에게도 소정의 납입금이 부과됨
- 다. 최종합격자는 최종합격자 발표 시 안내되는 입학등록 기간 내에 납입금을 납부하고, 소정의 서류를 제출하여 입학등록을 완료하여야 함. 이를 이행하지 아니한 자에 대하여는 입학 허가가 취소됨

10 주요업무별 담당부서

주요 업무내용	문의처	
	담당 부서	연락처
대학원 입학전형 서류접수	대학원입학팀	<ul style="list-style-type: none"> 전화 : 042)350-2351, 2353 팩스 : 042)350-2930 이메일: adm_graduate@kaist.ac.kr
대학원 입학전형 온라인 원서접수 시스템 관련	대학원입학팀	<ul style="list-style-type: none"> 전화 : 042)350-2355
납입금, 수강신청, 강의교과목개설, 기타 학적관리 (휴학, 자퇴, 재입학, 복수전공, 부전공 신청 등)	학적팀	<ul style="list-style-type: none"> 전화 : 042)350-2361~2368
생활관(기숙사) 배정 문의	학생생활팀	<ul style="list-style-type: none"> 전화 : 042)350-1341
의료상조회가입 문의	장학복지팀 (의료상조회)	<ul style="list-style-type: none"> 전화 : 042)350-2177
채용신체검사서 제출 문의	카이스트클리닉	<ul style="list-style-type: none"> 전화 : 042)350-0525
전문연구요원제도	학생지원팀	<ul style="list-style-type: none"> 전화 : 042)350-2164
학생증 발급	안전팀	<ul style="list-style-type: none"> 전화 : 042)350-2070, 8000
면접전형, 지도교수, 연구실배정(입학 후 배정), 오리엔테이션 등	학과 행정팀	<ul style="list-style-type: none"> 모집요강 p.24 학과행정팀 연락처 참고

11 학과행정팀 연락처

면접전형, 박사과정 지도교수배정, 교과과정운영, 오리엔테이션 등에 관한 사항은 각 해당 학과행정팀으로 문의하시기 바랍니다.

학과(급)/프로그램(급) 명	사무실 전화번호	웹사이트 주소 (교수진 정보를 참조)	건물 위치
의과학대학원	042)350-4232~3, 8153	http://gsmse.kaist.ac.kr	의과학연구센터(E7) 2107호
전산학부			
- 소프트웨어대학원프로그램	02)3498-7575	http://software.kaist.ac.kr	서울 도곡캠퍼스 4층
문술미래전략대학원	042)350-4024	http://futures.kaist.ac.kr	대학2호관(N5) 2247호
- 과학저널리즘대학원프로그램	042)350-4202	http://sj.kaist.ac.kr	대학2호관(N5) 2238호
- 미래전략대학원프로그램	042)350-4023	http://futures.kaist.ac.kr	대학2호관(N5) 2247호
- 지식재산대학원프로그램	042)350-4222~3	http://ip.kaist.ac.kr	대학2호관(N5) 2234호
기술경영학부			
- 기술경영전문대학원	042)350-4902~4	http://itm.kaist.ac.kr	대학2호관(N5) 2122호

자가용을 이용하실 경우



북대전 IC
소요시간 : 약25분

- 북대전 IC 진출 후 삼거리에서 유성·대덕연구개발특구 방향으로 좌회전 → 화암네거리에서 직진 → 도룡삼거리(대덕과학문화센터 앞)에서 시청·정부청사방면으로 우회전 → 과학공원네거리에서 유성·과학기술원 방면으로 우회전 → 구성삼거리에서 약700m 직진 → KAIST 정문

유성 IC
소요시간 : 약20분

- 유성 IC 진출 후 유성 IC 삼거리에서 우회전 → 월드컵네거리에서 충남대학교 방면으로 우회전 → 궁동네거리에서 직진 후 지하차도 옆길 진입 → 충대정문오거리에서 좌측방향 직진 → 유성구청 → KAIST 정문

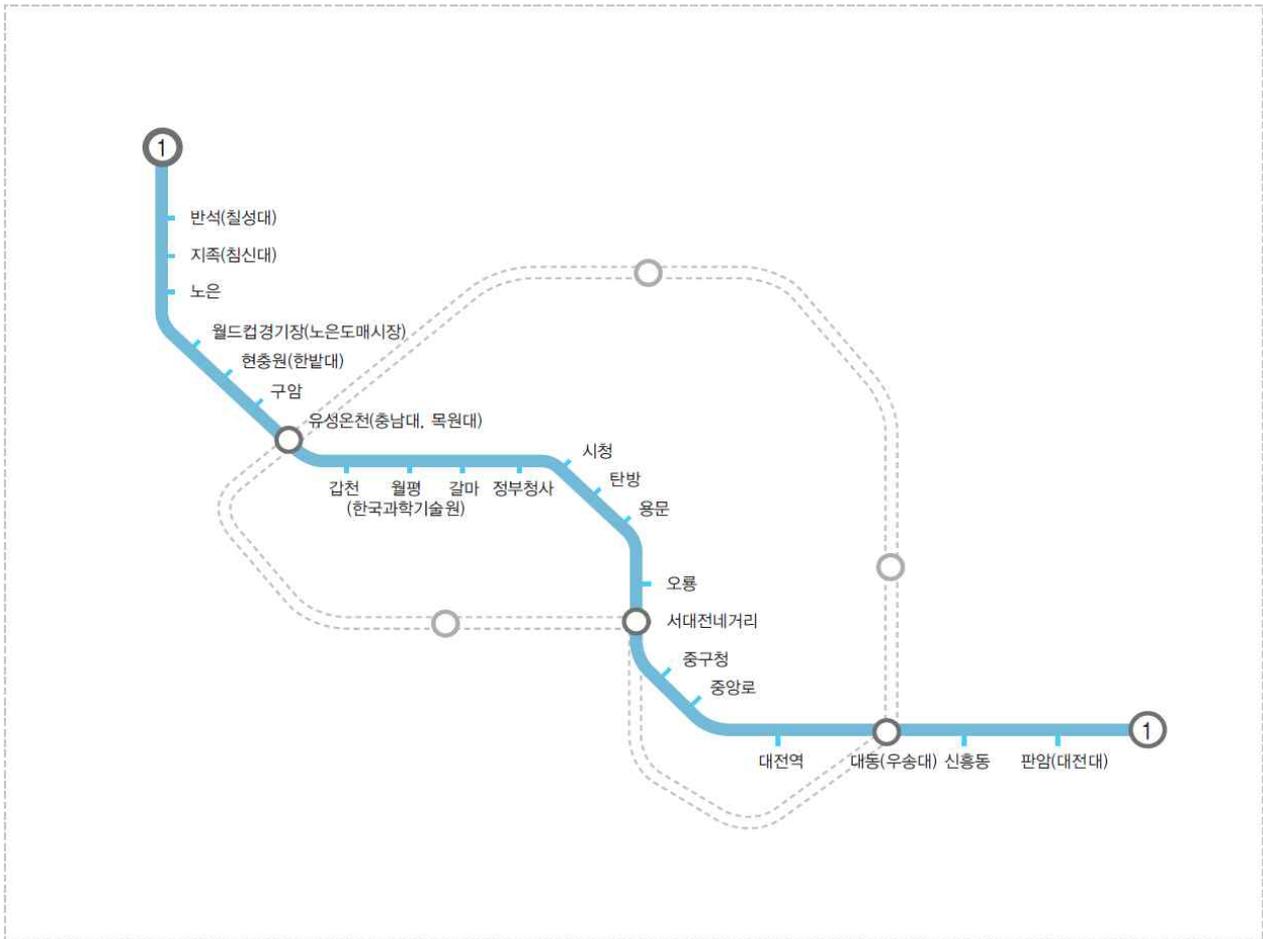
신탄진 IC
소요시간 : 약30분

- 신탄진 IC 진출 후 신탄진로 대전역(정부대전청사) 방면으로 우회전 → 갑천도시고속도로 우측 고속화도로 진입 → 갑천도시고속도로 종리동(원촌동) 방면으로 우측도로 이동 → 갑천도시고속도로 시청방면으로 우회전 → 원촌삼거리에서 엑스포과학공원 방면 좌회전 → 구성삼거리에서 약700m 직진 → KAIST 정문

고속버스를 이용하실 경우

택시	<ul style="list-style-type: none"> • 정부대전청사 시외버스터미널 (소요시간 : 약 10분) – 고속버스 터미널 옆 택시 승강장 이용 • 유성금호고속터미널 (소요시간 : 약 10분) – 택시 이용 • 유성시외버스터미널 (소요시간 : 약 10분) – 터미널 맞은편에서 택시 이용
버스	<ul style="list-style-type: none"> • 정부대전청사 시외버스터미널 (소요시간 : 약 20분) – 정부대전청사서문정류장에서 604번 승차 → KAIST 동문 건너편(원자력안전기술원정류장) 하차 • 유성시외버스터미널 (소요시간 : 약 35분) – 터미널 길 건너 유성시외버스정류장에서 121번버스 승차 → KAIST 정문 하차

대전 지하철 노선도



• 지하철역 셔틀버스 운행(월평(KAIST)역) – 운행일: 평일만 운행(공휴일, 토요일, 일요일 제외)

• 월평(KAIST)역 출발 시간표: 월평역 출발 → KAIST 운행

– 08:28(출근버스), 09:40, 10:40, 11:40, 13:40, 14:40, 15:40, 16:40, 17:40

– 승차 장소: 월평역 3번 출구 → 50m(월평역 E-mart Traders 맞은편) → 버스 정류장 옆

• KAIST 출발 시간표 : KAIST 출발 → 월평역 운행

– 09:00, 10:00, 11:00, 13:00, 14:00, 15:00, 16:00, 17:00, 18:10(퇴근버스)

– 승차 장소: 대강당(E15 건물) 앞 → 교육지원동(W8 건물)옆Information Center 앞 → 오리연못(정문쪽)앞

• 대전역에서 지하철 (약 30분): 대전역 → 월평역(KAIST역)

기차를 이용하실 경우

대전역에서 출발

- 지하철 (소요시간 : 약 30분)
- 지하철(대전역) 승차 → 월평역 하차 → 택시 이동(약1.7km)



- 지하철역 셔틀버스 운행(월평(KAIST)역) - 운행일 : 평일만 운행(공휴일, 토요일, 일요일 제외)

- (월평(KAIST)역) 출발 시간표: 월평역 출발 → KAIST 운행
- 08:28(출근버스), 09:40, 10:40, 11:40, 13:40, 14:40, 15:40, 16:40, 17:40
- 승차 장소: 월평역 3번 출구 → 50m(월평역 E-mart Traders 맞은편) → 버스 정류장 옆
- (KAIST) 출발 시간표: KAIST 출발 → 월평역 운행
- 09:00, 10:00, 11:00, 13:00, 14:00, 15:00, 16:00, 17:00, 18:10(퇴근버스)
- 승차 장소: 대강당(E15 건물) 앞
→ 교육지원동(W8 건물)옆Information Center 앞 → 오리연못(정문쪽)앞
- 버스(소요시간: 약 40분)
- 606번 버스 → 104번(KAIST정문),604번(KAIST 후문하차) (환승)
- 역 광장을 나와 오른쪽으로 300m 이동, 신안과 앞에서 606번 승차
→ 서구보건소에서 내려 환승
- 택시(소요시간: 약 25분) - 역 광장을 나와 오른쪽 택시 승강장 이용

서대전역에서 출발

- 지하철 (소요시간 : 약 40분)
- 지하철(오룡역) 승차 → 월평역 하차 → 택시 이동(약1.7km)
- 승차 장소 : 월평역 3번 출구 → 50m(월평역 E-mart Traders 맞은편) → 버스 정류장 옆
- 택시 (약 20분)
- 역 광장을 지나 2차선 도로를 건너 뒤 택시 이용
- 서대전역(호남역)에서는 간편한 환승 버스 노선이 없는 상태로 택시 이용 바람.

13 건물안내도(대전 본원)



- | | | |
|-----------------|-----------------|------------------|
| E1 정문 | W1 응용공학동 | N1 김병호 IT융합센터 |
| E2 산업경영학동 | W2 학생회관 | N2 행정분관 |
| E3 정보전자공학 | W3 갈릴레이관 | N3 스포츠 콤플렉스 |
| E4 K빌딩 | W4 희망관, 다습관 | N4 인문사회과학부동 |
| E5 교직원회관 | W5 기혼자기숙사 | N5 기초실험연구동 |
| E6 자연과학동 | W6 미르관, 나래관 | N6 교수회관 |
| E7 의과학연구센터 | W7 나눔관 | N7 기계공학동 |
| E8 세종관 | W8 교육지원동 | N9 실습동 |
| E9 도서관 | W8-1 중앙기기센터 | N10 교양분관 |
| E10 중앙창고 | W9 노천극장 | N11 학생식당 |
| E11 창의학습관 | W10 공동실험실 | N12 학생회관 - 2 |
| E12 중앙기계실 | W11 외국인교수 아파트 | N13 태울관 |
| E13 인공위성연구센터 | W12 서숙기계실 | N14 사랑관 |
| E14 본관 | W16 지오센트리뷰티 실험동 | N15 독신료 |
| E15 강당 | | N16 소망관 |
| E16 정문술빌딩 | | N17 성실관 |
| E17 운동장 | | N18 진리관 |
| E18 바이오모델 시스템파크 | | N19 아름관 |
| E19 나노랩센터 | | N20 신뢰관 |
| E20 계룡관 | | N21 지혜관 |
| E21 메디컬센터 | | N22 동문창업관 |
| | | N23 MRI센터 |
| | | N24 LG세미콘홀 |
| | | N25 산업디자인학과동 |
| | | N26 고성능집적시스템연구센터 |
| | | N27 유레카관 |
| | | N28 에너지환경연구센터 |

※ 대학원입학팀 : 양분순빌딩(E16-1), 1층, 110호