

수강신청 변경 · 취소원

(석·박사과정)

20 학년도 학기

지도교수		학과(부)장
성명		
서명		

학과(부)		학 번		성 명	
연락처	*아래 사항 중 해당되는 경우는 체크(√)해 주시기 바랍니다.				
학생구분	국비(), KAIST장학생(), 일반장학생()	수업구분	전일제() 시간제()	예외구분	- 전일제 13~18학점 수강() - 시간제 10~12학점 수강() - 학사과정 전공과목 수강()

신 청 할 과 목								
연 번	교과목 번 호	교과목 전산코드	분반	교 과 목 명	강·실·학	교과목 담당교수		비고
						교수명	확인(서명)	
1					-	-		
2					-	-		
3					-	-		
4					-	-		
5					-	-		
6					-	-		

취 소 할 과 목								
연 번	교과목 번 호	교과목 전산코드	분반	교 과 목 명	강·실·학	교과목 담당교수		비고
						교수명	확인(서명)	
1					-	-		
2					-	-		
3					-	-		
4					-	-		

- ※ 수강신청 변경 또는 취소 후 총 신청학점은 전일제 수업대상자의 경우 9학점 이상 12학점 이하, 시간제 수업대상자의 경우 1학점 이상 9학점 이하를 원칙으로 함.
- 다만, 지도교수 및 학과(부)장이 특별히 승인하는 경우 전일제는 18학점, 시간제는 12학점까지 가능함.
- ※ 수기로 작성한 수강신청 변경·취소원은 해당 과목 담당교수의 확인을 받은 후 학적팀 (창의학습관 1층)으로 제출하여야 함.
- ※ 아래에 해당하는 경우, 상단 지도교수 및 학과(부)장의 확인을 추가로 받아 제출하여야 함.
 - 가. 전일제 13학점 이상 18학점 이하 수강신청하는 경우
 - 나. 시간제 10학점 이상 12학점 이하 수강신청하는 경우
 - 다. 학사과정 전공과목(200~400단위) 수강신청하는 경우 (교과과정 운영지침 제16조 제2항)